

**T.C**  
**HENDEK KAYMAKAMLIĞI**  
**AŞAĞI ALICA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## Sunuş



Özü itibariyle stratejik planlama veya stratejik yönetim, kurumların varlık nedenleri olan misyonları ve onu destekleyen vizyonları ile her ikisini de destekleyen stratejileri oluşturma sürecidir. Diğer bir ifadeyle, mevcut durumdan yola çıkarak gelecekteki hedefleri belirlemek için yol haritası hazırlamaktır.

En büyük amacımız öğrencilerimizin girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Okulumuz, kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019–2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Sınıf ve ders olarak öğrenci başarılarını sürekli arttırmak, okulumuzun eğitim ortamları, fiziki mekânları, kaynak ve ekipmanları ile standartları yakalamak, okulumuzda gelişimsel ve önleyici rehberlik anlayışı ilkeleri paralelinde çalışmalar yaparak olabilecek olumsuzlukları ortaya çıkmadan engellemek, görsel araçların ve teknolojik materyallerin öğrenci hizmetine sunulabilmesi amacıyla, bunların nasıl kullanılacağı ile ilgili öğretmenlere hizmet içi eğitim verilmesi konusunda plan ve programlar yapmak, tüm öğrencilerimize yaşamın en temel gereklerinden olan “öğrenmeyi öğrenme” bilincini aşılacak ve öğrenmeyi sevdirebilmek, sosyal aktivitelere daha fazla yer vererek öğrencilerimizin sosyal becerileri ve olumlu karakter özelliklerini kazanmalarının sağlamak, okul-veli işbirliğini geliştirici çalışmalar yaparak velilerimizin çocuklarının eğitimine doğrudan katılmalarını sağlamak, ezbercilikten uzak, sürekli kendini yenileyen, araştırmacı bir nesil yetiştirmek stratejik planımızın ana hedefleri arasında yer almaktadır.

Mehmet YANIK  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3-4</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>6</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ * .....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	22
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>27</b>
MİSYONUMUZ .....	27
VİZYONUMUZ .....	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	28
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>29</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	32
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	37
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>41</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>42</b>
<b>EKLER:</b> .....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet YANIK	Okul Müdürü	Özkan ŞEN	Müdür Yardımcısı
Özkan ŞEN	Müdür Yardımcısı	Ayça YALÇIN	İngilizce Öğretmeni
Erkan ERDEM	Sınıf Öğretmeni	Mustafa ÖZKÖK	Sınıf Öğretmeni
Şengül SARI	Okul Aile Birliği Başkanı	Erkan ERDEM	Sınıf Öğretmeni
Bahriye TAŞTAN	Okul Aile Birliği Üyesi	Merve BARBAROĞLU	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulun Kısa Tanıtımı

### AŞAĞI ALICA İLKOKULU

Aşağı alıca köyünde 1935 yılında Aşağı alıca İlkokulu olarak okul açılmış olup, bu okul tek katlı ve köyün içinde bulunmaktaydı. Őu anda eğitim öğretime devam eden okul 1999 yılında yapılmış olup 2000-2001 eğitim ğretim yılında hizmete açılmıştır. Okulumuz 3 katlı olup Őu anda Aşağı alıca İlkokulu ve Ortaokulu bir binada eğitim görmektedir. Okulumuz 19 derslikli olup eğitim öğretimine devam etmektedir.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Sakarya		İlçesi: Hendek			
Adres:	AŞAĞIÇALICA MAH. AŞAĞI SK. NO: 1 HENDEK / SAKARYA	Coğrafi Konum (link):	40.814914, 30.633867		
Telefon Numarası:	264 642 68 01	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:732511@meb.k12.tr">732511@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://asagicalica.meb.k12.tr">http://asagicalica.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	732511	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı *	15		
Öğrenci Sayısı:	Kız	87	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	63		Erkek	4
	Toplam	150		Toplam	12
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 15	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 15
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		49.34 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	2	8	10
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	3	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>16</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	30	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	60	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	45	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	6212	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3185			
Okul Kapalı Alan (m2)	3027			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	146.64			
Kantin (m2)	15			
Tuvalet Sayısı	6			
Zeka oyunları sınıfı sayısı	0			
Satranç sınıfı sayısı	0			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	17	11	28				
1. Sınıf	7	14	21				
2. Sınıf	14	15	29				
3. Sınıf	22	11	33				
4. Sınıf	19	20	39				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	8	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	4 Mbps

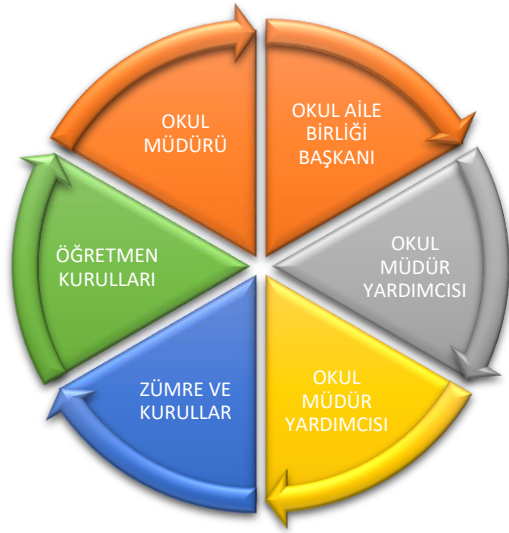
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	1632	1230
2017	4500	4676
2018	8.675.62	7.401

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları

### **Olumlu Yönlerimiz:**

- 1- Öğretmenlerimiz ile ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- 2- Okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 3- Okulda bizimle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınmaktadır.
- 4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

### **Olumsuz Yönlerimiz:**

- 1- Okulumuzun fiziki yapısının yetersizliği.

## Öğretmen Anketi Sonuçları

### **Olumlu Yönlerimiz:**

- 1- Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.
- 2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir ve her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik sağlanır.
- 3- Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum.
- 4- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.
- 5- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- 6- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- 7- Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
- 8- Yöneticiler okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır.

### **Olumsuz Yönlerimiz:**

- 1-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip değildir.

## Veli Anketi Sonuçları:

### **Olumlu Yönlerimiz:**

- 1- İhtiyaç duyduğumuzda idare ile rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- 2- Duyuruları zamanında öğrenmekteyiz
- 3- İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır.
- 4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadırlar.
- 5- Çocuklarımızın okulu sevdiğini düşünüyorum.

### **Olumsuz Yönlerimiz:**

- 1- Parçalanmış aile çocukları.



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>- Öğrencilerin doğal yeteneklerine, ilgi alanlarına odaklanabilmelerinin kolaylaştırılması ve teşvik edilmesi</li><li>- Eğitim bölgemizde, özel eğitime ihtiyacı olan bireylere büyük oranda ulaşıyor olması</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kurum personelinin sosyal bağları güçlü, ekip çalışmasına açık, genç ve dinamik olması</li><li>- Okul personelinin eğitim düzeyi ve mesleki deneyiminin iyi olması.</li><li>- Öğretmen kadrosunun çoğunlukla özverili, öğrenmeye açık, kendini geliştirme arzusunda olması</li></ul>

Veliler	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğretmen ve yöneticilerin velilerle iyi iletişim kurabilmeleri</li> <li>- Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların çeşitliliği ve isteğe bağlı kurs sayısının artması</li> </ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fatih Projesi kapsamındaki okulumuzda öğretmen eğitimi ve alt yapı çalışmalarına başlanılacak olması</li> </ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kurumun teknolojik donanımları ve iletişim alt yapı sistemlerinin ihtiyacı karşılayacak düzeyde olması, bilgiye ulaşımın kolay olması</li> </ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Okula yapılan bağış ve yardımların artıyor olması</li> </ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kurumun eğitim-öğretim, insan kaynakları ve proje alanlarındaki çalışmalarının başarısı</li> <li>- Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımların yüksek olması, bu çalışmaların diğer kurumlarla işbirliği içerisinde yürütülmesi</li> <li>- Stratejik yönetim ve planlamaya önem veren kurum liderinin olması</li> </ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Okul Aile Birliği'nin okul idaresi ile uyum içinde ve faal çalışması</li> </ul>

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Okul ve kurumlarda demokrasi kültürünün ve demokratik tutumların istenen düzeyde olmaması</li> </ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hizmet içi eğitim faaliyet çeşitliliğinin ilgi ve talebe göre yeterli olmaması</li> <li>- AB Projeleri kapsamındaki yurt dışı faaliyetlerinin etkili bir</li> </ul>

	<p>şekilde yürütülememesi</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Bakanlığının belirlediği eğitim politikalarının uygulanmasında kurum personelinin alışlagelmiş davranışlarını değiştirmede zorlanmaları</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>- Okullarımızda çoğunlukla engelli öğrenciler ve kaynaştırma önerilen özel eğitim öğrencilerinin kayıtları ile ilgili (ek bir düzenleme ve sorumluluk getireceği düşüncesinden kaynaklı) gönülsüzlük olması</li><li>- Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların niteliğinin düşük olması</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>- Adrese dayalı kayıt sistemini velilerin çeşitli yöntemlerle (ikametgâh nakli gibi) aşmaları nedeniyle sınıf mevcutlarının artıyor olması</li><li>- Okulun bulunduğu sanayinin yoğun olduğu bir bölgede bulunmasına rağmen bu durumun avantajlarından yeterince faydalanılamaması</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>- Okullarda sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler için gerekli fiziki alan ve donanımın yetersiz olması</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>- Okul aile birliği dışında herhangi bir gelirin olmaması</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>- Stratejik yönetim ve planlama anlayışının kurumlarda yerleşmemiş olması</li><li>- Okul ve kurum personelinin stratejik planların uygulanabilirliğine inancının zayıf olması</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>- Üniversitelerle yeterli düzeyde iş birliğinin olmaması</li></ul>

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bakanlığın özel eğitimi öncelikli olarak görmesi</li><li>- Avrupa birliğine tam üyelik süreci ve AB fonlarından yararlanma imkânlarının devam etmesi</li></ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>- İlçemizin sanayinin yoğun olduğu bir bölgede bulunması</li></ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>- İlçemizdeki ailelerin sosyal, kültürel ve ekonomik düzeylerinin yüksek olması</li><li>- İlçemizde okur-yazar oranının yüksek olması</li><li>- İlçe nüfusumuzun genç olması</li><li>- Erken eğitimin, çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki etkilerine dair ulusal farkındalığın artması</li><li>- Eğitime destek kampanyalarına ilginin devam etmesi</li><li>- Eğitimle ilgili halkın bilinç düzeyinde artış olması</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>- Teknolojik gelişmeler ve eğitim öğretimin bu gelişmelere uygun olarak yapılandırılması</li><li>- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredatı desteklemesi</li><li>- Fatih projesi kapsamında okulların teknolojik donanımlarının yapılması</li><li>- Teknolojinin gelişmesi ile bilgiye ulaşımın kolay olması</li></ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bakanlığın Doküman Yönetim sistemiyle yazışmaları e-ortamda daha hızlı yapılması, takibinin kolay olması</li></ul>

	- e-Okul ve e-Devlet uygulamalarının varlığı
Ekolojik	- İlçemizin jeopolitik konumunun önemli olması, iklim şartlarının elverişli olması - İlçeler arası ulaşımın kolay olması

### Tehditler

Politik	- Bakanlığın politikalarının çok sık değişmesi öğretmen, öğrenci ve velileri olumsuz etkilemesi
Ekonomik	- İlçemizin tarım ve sanayi bölgesi olması nedeniyle öğrencilerin yükseköğretime ilgisiz kalması - İlkokul ve ortaokullara genel bütçeden doğrudan kaynak aktarılmayışı
Sosyolojik	- İlçemizin bulunduğu bölgenin demografik hareketliliği - Kız çocuklarının eğitime erişiminde sosyal kültürel engeller - Toplumun eğitimle ilgili beklentilerinin akademik başarı odaklı olması - Göç nedeniyle öğrenci sayısının bazı yerleşim bölgelerinde düşerken bazı bölgelerde artmasının eğitim planlamasını olumsuz etkilemesi
Teknolojik	- Öğrencilerin bilgisayar oyunları ve internet üzerinden oynanan sanal oyunlara artan ilgisi - İnternet Teknoloji altyapısının Bakanlık tarafından belirlenmesi nedeniyle kota yetersizliği, internet web sunucu sınırlaması olması

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bilgi güvenliği konusunda artan endişeler</li></ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>- Yönetici atama yönetmeliklerinin sık değişmesi ile atama ve görevlendirmelerin yıl içinde sürekli yapılması nedeniyle eğitim öğretim de yaşanan aksaklıklar</li><li>- Mevzuattaki sık değişiklikler</li></ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>- Okul öncesi eğitim öğrencilerinin (velilerin) şehir merkezlerindeki okulları tercih etmelerinden dolayı evleri okullara uzak olan öğrencilerin ulaşım zorlukları</li></ul>

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Okul öncesi eğitimde okullaşma
<b>2</b>	İlköğretimde devamsızlık
<b>3</b>	Zorunlu eğitimden erken ayrılma

4	Taşınmalı eğitim
5	Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
6	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
7	Hayat boyu öğrenmeye katılım
8	Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Okul sağlığı ve hijyen
4	Zararlı alışkanlıklar
5	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
6	Öğretmen yeterlilikleri
7	Okul yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi
8	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
9	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
10	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
11	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
12	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
13	Hayat boyu rehberlik hizmeti
14	Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
15	Yabancı dil yeterliliği
16	Uluslararası hareketlilik programlarına katılım



<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının artırılması
3	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
4	Çalışanların ödüllendirilmesi
5	Hizmet içi eğitim kalitesi
6	Uzaktan eğitim uygulamaları
7	Yabancı dil becerileri
8	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
9	Eğitim yapılarının deprem koşullarına uygun hale getirilmesi
10	Mevzuatın sık değişmesi
11	Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
12	Donatım eksikleri
13	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
14	İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlamanın eğitim öğretim dönemlerine göre planlanamaması
15	Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
16	Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
17	Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
18	Uluslararası fonların etkin kullanımı
19	Okul-Aile Birlikleri
20	İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
21	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
22	İç ve dış paydaşlar ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
23	Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
24	Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
25	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği

26	Basın ve yayın faaliyetleri
27	Bürokrasinin azaltılması
28	İstatistik ve bilgi temini
29	Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
30	Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
31	Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
32	İş güvenliği ve sivil savunma
33	Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

“Türk milli eğitim sisteminin genel amaçları doğrultusunda 2023 Milli Eğitim Bakanlığı Vizyonu doğrultusunda kültürel değerlere bağlı, ülkesini muasır medeniyetler seviyesine taşıyacak, kendini her platformda ifade edebilecek vicdanı hür, fikri hür bireyler yetiştirmek.”

### VİZYONUMUZ

“Okulumuzda eğitim-öğretim programı ve çevre faktörleri dikkate alınarak öğrencilerimizin duygu düşünce ve yeteneklerini geliştirmelerine ortam hazırlamak; bir üst öğrenim için gerekli eğitimi vermek..”

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Toplumla faydalı, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmek.
- 2) Güvenilir ve şeffaf olmak,
- 3) Adil ve eşit muamele etmek,
- 4) Cumhuriyete ve demokratik değerlere bağlılık,
- 5) Kaliteli ve etkili eğitim hizmeti vermek,
- 6) İnsan haklarına saygılı olmak ,
- 7) Hoşgörölü kendisi ve çevresi ile barışık olmak,
- 8) Çevreye ve doğaya saygılı olmak,
- 9) Üretken ve girişimci değışime açık olmak,
- 10) Fikirlerini rahatça ifade etmek,
- 11) Bilimsel gelişmeleri yakından takip etmek,
- 12) Öğrenci başarısını temel değer kabul etmek,
- 13) Liyakat
- 14) Kapsayıcılık

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	92	93	94	95	96	97

<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	30	40	50	60	70	80
<b>PG.1.1.c</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	75	80	85	90	95	100
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	4	3,5	3	2	1	0,5
<b>PG.1.1.e</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	5	4	3	2	1	0,5
<b>PG.1.1.f</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Tüm Personel	Her ayın son haftası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve diğer eksiklikler tamamlanacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Mayıs Ayı
1.1.5	Okullaşma oranının yükselmesi için anne babalara eğitimin önemi ve getirileri hakkında bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul idaresi	Eylül ve Şubat ayının son haftası
1.1.6	Eğitim öğretimde yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik "uyum haftası etkinlikleri" yapılacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Eylül ayının ilk haftası
1.1.7	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti yapılarak bu bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir	Okul idaresi	15- Eylül-30 Eylül
1.1.8	Yönetici ve öğretmenlerin kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilmeleri sağlanacaktır.	Okul idaresi	15- Eylül-30 Eylül
1.1.9	Erken çocukluk eğitimi hizmetlerinden daha çok bireyin yararlanması sağlanacaktır.	Okul idaresi	15 Ekim-31 Ekim
1.1.10	Okullar Hayat Olsun Projesinin önemi, bireye ve topluma katkısı ve imkânları hakkında farkındalık oluşturulacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Eylül ve Şubat ayının ilk haftası

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	22	25	30	35	40	50
<b>PG.1.1.b</b>	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	55	60	62	65	67	70
<b>PG.1.1.c</b>	Öğrenci başına bir yılda okunan kitap sayısı	6	8	10	12	14	20
<b>PG.1.1.d</b>	EBA Ders Portalı aylık ortalama tekil ziyaretçi sayısı	32	42	80	120	160	200
<b>PG.1.1.e</b>	EBA Ders Portalı kullanıcı başı aylık	150	200	250	350	550	750



	ortalama sistemde kalma süresi (dk)						
<b>PG.1.1.f</b>	Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	55	60	65	75	80	90
<b>PG.1.1.g</b>	İYEP tanısı konulmuş öğrencilerden İYEP kursuna katılan öğrenci oranı (%)	60	70	75	85	95	100
<b>PG.1.1.h</b>	Egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci oranı	0	5	10	15	20	25

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Eğitim sisteminin performansının değerlendirilmesine imkân tanıyacak şekilde öğrenci kazanımlarının izlenebilmesi için sınıf temelli başarı düzeyleri, yeterlilikleri, yılsonu başarı ortalamaları izlenecektir.	Okul Yönetimi	1 Ekim - 31 Mayıs
1.1.2	Tüm eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetler bir performans izleme sistemi ile takip edilecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.3	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla okulumuzda bilim sınıfları oluşturma, bilim fuarları-bilim sergileri düzenleme gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Proje Ekibi	Kasım ve Mayıs Ayı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.4	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla yayınlar çıkarılacak, hızlı okuma kursları düzenlenecek, okuma oranları izlenecek, öğretmen ve öğrenciler arası hikâye yazma vb. yarışmaları düzenlenecektir.	Tüm Personel	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.5	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri için hizmet içi eğitim çalışmaları yapılacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Ekim ve Nisan Ayı
1.1.6	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci ve öğretmen tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmet içi eğitimleri verilecektir.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.7	Eğitimlerde uzaktan eğitim seçeneğinden azami ölçüde yararlanılacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Ocak ve Haziran Ayı
1.1.8	İYEP tanısı konulmuş öğrenci velilerine yönelik eğitimler verilecektir.	Okul İdaresi	Ekim Ayı
1.1.9	Yabancı dil eğitiminin geliştirilmesi amacıyla öğrenci ve öğretmene yönelik kurslar açılacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Ekim Ayı

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Öğrenci veya öğretmenlerce yapılan / geliştirilen eğitim dokümanı sayısı	0	1	2	3	4	5
<b>PG.1.1.b</b>	Öğrencilere yapılan mesleki rehberlik sayısı	1	2	2	3	3	3
<b>PG.1.1.c</b>	Okul, öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya faydalı model başvuru sayısı	0	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.d</b>	Stratejik Plan izleme sonucunda her yıl yapılan Gelişim Planı sayısı	1	2	2	2	2	2
<b>PG.1.1.e</b>	Öğrencilere yapılan sınav kaygısı eğitimi sayısı	1	2	2	3	3	3
<b>PG.1.1.f</b>	Öğretmenlerden bir yılda mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)	3	7	10	13	15	20
<b>PG.1.1.g</b>	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	3	5	7	10	13	15
<b>PG.1.1.h</b>	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı	1	2	3	4	4	4

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda öğrenci veya öğretmenlerce yapılan eğitim dokümanı sayısını arttırmak için çalışmalar yapılacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.2	Meslekleri tanıma, imkân ve fırsatların farkına varma ile ilgili öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Ekim ve Nisan Ayı
1.1.3	Öğrenci ve öğretmenlere yönelik bilim fuarı ve bilim müzesi gezilerinin yapılması	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.4	Bireylerin mesleki eğitim imkânları ve istihdam fırsatları hakkında bilgi edinmeleri amacıyla geliştirilen hayat boyu öğrenme portalının( <a href="http://www.hbo.gov.tr/">http://www.hbo.gov.tr/</a> ) velilerimizce bilinmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Ekim Ayı
1.1.5	Hayat boyu öğrenmenin imkân ve fırsatlarını değerlendirerek, yerel özellik ve ihtiyaçlar ile kişisel gelişim amaçlı talepler doğrultusunda bilgi ve istihdam becerileri, bireylerin iş ve yaşam kalitesi arttırılacak faaliyetler yapılacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Ekim Ayı
1.1.6	Altı aylık periyotlarla stratejik planın gözden geçirilmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	Ocak ve Temmuz Ayı
1.1.7	Sınav kaygısı ile ilgili öğrencilere eğitimler verilecektir.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Kasım ve Mayıs Ayı
1.1.8	Merkezi ve mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetleri ile ilgili değerlendirme toplantıları yapılacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Ekim Ayı
1.1.9	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili eğitim almamış öğretmenlere eğitimler verilecektir.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Kasım Ayı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.10	Halk Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile okul personeline yabancı dil kursları açılacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Aralık Ayı

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Kurum standartlarına uygun eğitim ortamları tesis eden, binaların bakım, onarım ve donatımlarını yapan, bürokrasiyi azaltan ve performansa dayalı yönetim organizasyonu oluşturan, temizlik ve hijyene önem veren, güvenli bir okul ortamı sağlayan yapı oluşturulacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	15	14	13	12	11	10
<b>PG.3.2.b</b>	Engellilerin kullanımına yönelik yapılan düzenleme sayısı	1	2	3	4	5	6
<b>PG.3.3.c</b>	Personele yönelik her yıl en az 1 adet uygulanan çalışan memnuniyeti anketi sayısının toplam çalışan sayısına oranı	85	90	92	95	97	100
<b>PG.3.3.d</b>	Veliye yönelik her yıl en az 1 adet uygulanan veli memnuniyeti anketi sayısının toplam veliye sayısına oranı	70	80	85	88	90	95
<b>PG.3.3.e</b>	Öğrenciye yönelik her yıl en az 1 adet uygulanan öğrenci memnuniyeti anketi sayısının toplam çalışan sayısına oranı	80	85	88	90	92	95
<b>PG.3.3.f</b>	Temel eğitimde öğrenci sayısı 30 dan fazla olan şube oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.3.g</b>	Yıl içinde okul güvenliği ile ilgili vaka sayısı	7	6	5	4	3	2
<b>PG.3.3.h</b>	Beyaz Bayrak sertifikasına sahip olma(0-1)	0	1	1	1	1	1
<b>PG.3.3.i</b>	Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip olma(0-1)	0	0	1	1	1	1
<b>PG.3.3.j</b>	Devlet taşıması ve özel servislerden memnuniyet oranı(%)	55	60	65	70	75	80
<b>PG.3.3.k</b>	Okul güvenliği memnuniyet oranı(%)	85	88	90	92	95	98

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulda eğitim tesislerinin sayısı ve dağılımında belirlenen hedeflere ulaşmak için ihtiyaç analizleri hazırlanacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Eylül Ayı
1.1.2	Okulumuzda eğitim şartlarının fiziki olarak iyileştirilmesini sağlamak amacıyla yıllık Fiziki Rapor hazırlanacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Eylül ve Şubat Ayı
1.1.3	Projeler, birimlerin ihtiyaç programları, hijyen, enerji verimliliği, konfor şartları ile maddi ve doğal kaynakların tasarrufu gibi öncelikler dikkate alınarak takip edilecektir.	Okul Proje Ekibi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.4	Okul bahçesi, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.5	Okulun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odaları düzenlenecektir.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.6	Okulun çalışma alanlarının fiziki kapasitesi geliştirilecek ve personelin ihtiyacına cevap verebilecek nitelikte sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönelik alanlar oluşturulacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.7	Okulun ders ve laboratuvar araç-gereçleri ile makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.8	Okulun sivil savunma planları ile sabotajlara karşı koruma planlarının hazırlanma ve güncelleme durumlarının takibi için istatistik tabloları oluşturulacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Eylül Ayı
1.1.9	Okulun itfaiye tarafından gerçekleştirilecek yangın tatbikatı veya yangın önleme ve söndürme eğitimleri verilmesi sağlanacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Aralık Ayı
1.1.10	Müdürlüğümüzün tüm kademelerindeki karar alma ve hesap verme süreçlerine iç ve dış paydaşlar dâhil edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.11	Personel ve veliler kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecek, vatandaşa hizmet sunumunda gereksiz bürokrasiye takılmadan kolaylık ve hızlilik sağlanacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.12	Okul güvenliği ile ilgili tehlike oluşturacak alanların tespiti ve iyileştirilmesi yapılacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Eylül Ayı
1.1.13	Beyaz Bayrak Sertifikasının önemi ile ilgili okulda farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Ekim Ayı
1.1.14	Beslenme Dostu Okul Sertifikası ile ilgili paydaşlar ile çalışmalar yapılacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Ekim Ayı
1.1.15	Devlet taşıması ve özel servis araçlarının denetimleri zamanında yapılacaktır.	Özkan ŞEN Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresi İçinde



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Bu bölümünde önümüzdeki beş yıllık süreç içerisinde yapmak istediklerimiz ile yapabileceğimiz hizmetlerin birbiriyle anlamlı bir ilişkide olduğunu göstermektir. Stratejik plan doğrultusunda kurumun mali yapısı yönetilecek ve bütçe planlaması yapılacaktır. Aşağı Çalica İlkokulu Müdürlüğü'nün 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini 110.000 TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır.

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10.000TL	15.000TL	20.000 TL	25.000 TL	40.000 TL	110.000 TL
<b>TOPLAM</b>	10.000TL	15.000 TL	20.000 TL	25.000 TL	40.000 TL	110.000 TL

Amaç ve Hedef	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
Amaç 1	750TL	1000TL	1500TL	2000 TL	4000TL	<b>9250 TL</b>
Hedef 1.1	750TL	1000TL	1500 TL	2000 TL	4000TL	9250 TL
Amaç 2	2500TL	4000TL	6000 TL	7500 TL	13000TL	<b>33.000 TL</b>
Hedef 2.1	1000TL	1500TL	2000 TL	3000 TL	4000TL	11.500 TL

Hedef 2.2	1000TL	1500TL	2000 TL	2500 TL	4000TL	11.000 TL
Amaç 3	2000TL	3000TL	3500TL	4000 TL	5500TL	<b>18.000 TL</b>
Hedef 3.1	2000TL	3000TL	3500TL	4000 TL	5500TL	18.000 TL
<b>Toplam Maliyet</b>						<b>110.000 TL</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



T.C.  
HENDEK KAYMAKAMLIĞI  
Aşağı Çalica Ortaokulu Müdürlüğü

Sayı : 99510641-602.04.02-E.26221987  
Konu : Stratejik Plan

31.12.2019

HENDEK İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ MAKAMINA

Okulumuzda uygulanacak 2019-2023 stratejik planı yazımız ekinde sunulmuştur.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde olurlarınıza arz ederim.

Mehmet YANIK  
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Bedir Bayram  
İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü

OLUR  
31.12.2019

Sabri DOĞAN  
İlçe Millî Eğitim Müdürü

Adres:  
Elektronik Ağ:  
e-posta: 732513@MEB.K12.TR

Bilgi için: MEHMET YANIK  
Tel: 0 (541) 636 09 27  
Faks: 0 ( ) \_ \_ \_

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden d144-8a81-3076-8cc3-3b93 kodu ile teyit edilebilir.